



## ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре управления инновационной и промышленной политикой высшей школы менеджмента  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Базовая кафедра управления инновационной и промышленной политикой (далее – кафедра) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную, учебно-воспитательную, методическую, научно-исследовательскую, инновационную и общественную деятельность, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. Кафедра входит в состав Высшей школы менеджмента (далее – высшая школа).

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;

- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

Кроме вышеназванных, в своей деятельности кафедра руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Цель деятельности кафедры:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.

2.2. Задачи кафедры:

- реализация учебного процесса и его методического обеспечения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, в соответствии с учебными планами и программами дисциплин;
- разработка новых учебных дисциплин для обеспечения учебного процесса по направлениям, соответствующим профилю кафедры;
- подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации;
- организация и осуществление фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, и иных научно-технических работ по профилю кафедры сотрудниками кафедры в инициативном порядке, а также в соответствии с бюджетными и внебюджетными договорами.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития по направлениям подготовки, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2. Кафедра проводит анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям и профилям подготовки кадров.

3.3. Кафедра формирует предложения по совершенствованию учебного процесса по профилю.

3.4. Кафедра организует внутриуниверситетское, межвузовское и международное взаимодействие преподавателей.

3.5. Кафедра разрабатывает на основе требований ФГОС ВО Рабочие Программы по закрепленным дисциплинам.

3.6. Кафедра разрабатывает новые курсы, в том числе дисциплины по выбору и факультативы, совершенствует и обновляет базовые дисциплины.

3.7. Кафедра обеспечивает проведение всех видов учебных занятий по закрепленным дисциплинам, в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов в соответствии с заказами-заданиями высших школ и факультетов Университета.

- 3.8. Кафедра инициирует открытие / закрытие / модернизацию образовательных программ в установленном порядке.
- 3.9. Кафедра выполняет в установленном порядке заказы высших школ и факультетов Университета по разработке и модернизации образовательных программ совместно с центром по реализации образовательных программ в части согласования учебного плана, разработки и актуализации рабочих программ учебных дисциплин, фондов оценочных средств, практик и ГИА и их внутреннего и внешнего рецензирования.
- 3.10. Кафедра выполняет заказы высших школ и факультетов по разработке и актуализации рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств для образовательных программ, по которым кафедра не является выпускающей.
- 3.11. Кафедра обеспечивает комплексное методическое сопровождение учебного процесса: подготовка учебников, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам кафедры, внедрение новых образовательных технологий.
- 3.12. Кафедра обеспечивает контроль качества обучения студентов по закрепленным дисциплинам, анализ результатов экзаменационных сессий, организацию и контроль самостоятельной работы студентов.
- 3.13. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня лекций, практических и семинарских занятий, внедрение в учебный процесс инновационных и интерактивных методов обучения с использованием современных технических средств, изучение, обобщение опыта ведущих преподавателей Университета, других российских и зарубежных вузов.
- 3.14. Кафедра обеспечивает подбор и повышение квалификации педагогических кадров; организацию научных и учебно-методических семинаров, школ и стажировок для профессорско-преподавательского состава, организацию и контроль обучения аспирантов и докторантов, прикрепленных лиц и стажеров; рассмотрение и рецензирование кандидатских и докторских диссертаций; рецензирование студенческих научных работ.
- 3.15. Кафедра обеспечивает проведение научных исследований по профилю кафедры, а также по проблемам экономики и управления высшей школой.
- 3.16. Кафедра обеспечивает обсуждение выполненных научно-исследовательских работ и подготовку рекомендаций к их опубликованию, участие во внедрении результатов исследований в практику.
- 3.17. Кафедра обеспечивает установление, поддержание и развитие контактов по профилю с отечественными и зарубежными производственными, научными и учебными организациями.
- 3.18. Кафедра организует научно-исследовательскую работу студентов, подготовку и проведение студенческих научных конференций по актуальным проблемам.
- 3.19. Кафедра обеспечивает контроль качества выполнения индивидуальных планов преподавателей и сотрудников кафедры.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 4.1. Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий базовой кафедрой управления инновационной и промышленной политикой (далее – заведующий кафедрой), который назначается приказом ректора. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.3. Структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.
- 4.4. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с ежегодными планами, охватывающими все стороны учебной, научной, методической и воспитательной работы.
- 4.5. Важнейшие вопросы работы кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые

должны проходить не реже одного раза в месяц.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

5.2. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (профилям), календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин, программ практики, программ государственной итоговой аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

5.3. Кафедра разрабатывает рабочие программы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

5.4. Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.5. Кафедра представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

5.6. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

5.7. Кафедра организует и осуществляет контроль самостоятельной работы студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

5.8. Кафедра организует регулярные консультации студентов по вопросам закрепленных за кафедрой дисциплин в соответствии с установленным графиком консультаций.

5.9. Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

5.10. Кафедра организует и осуществляет государственную итоговую аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки (профилям).

5.11. Кафедра оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.

5.12. Кафедра организует и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

5.13. Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

5.14. Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей по учебной работе.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Кафедра формирует перечень направлений научных исследований по профилю кафедры, а также экономике и управлению высшей школой в соответствии с приоритетными научными направлениями Университета и его стратегией развития.

6.2. Кафедра привлекает и стимулирует преподавателей к активному участию в научно-исследовательской работе, организуя для этого научно-методические семинары, инициативные научно-исследовательские работы и контакты с потенциальными заказчиками научно-исследовательских работ. Кафедра активно ведет поиск научно-исследовательских проектов, используя для этого информацию, получаемую от научных подразделений Университета, контакты с отечественными и зарубежными производственными, научными и учебными организациями.

6.3. Кафедра ведет учет научных публикаций НПР при подведении итогов работы и стимулировании НПР.

6.4. Кафедра привлекает студентов к научно-исследовательской работе через организацию научных мероприятий, подготовку совместных научных публикаций и оказание информационной, методической и консультационной помощи.

- 6.5. Кафедра организует и осуществляет научно-исследовательскую работу по государственным, ведомственным, региональным и другим научным программам, грантам как внешним (поступившим от российских и международных организаций), так и внутренним от Университета в соответствии с профилем кафедры и научной специализацией преподавателей.
- 6.6. Кафедра участвует в исследованиях по проблемам общего и профессионального образования, в том числе связанным с деятельностью Университета.
- 6.7. Кафедра осуществляет разработку и реализацию образовательных программ по подготовке высококвалифицированных научных кадров (кандидатов, докторов наук) по направлению 5.2 «Экономика», специальностям 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика», 5.2.6. «Менеджмент».
- 6.8. Кафедра осуществляет посредством наиболее компетентных и опытных профессоров научное консультирование соискателей степени доктора экономических наук.
- 6.9. Кафедра участвует в работе диссертационных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций, как в Университете, так и в других университетах.
- 6.10. Кафедра анализирует законченные научные и научно-методические работы, организует внедрение полученных результатов и их публикацию в форме научных статей и монографий.
- 6.11. Кафедра формулирует предложения по развитию НИР в конкретной научной области, связанной с профилем кафедры.
- 6.12. Кафедра представляет в высшую школу отчеты по научной деятельности в соответствии с установленными сроками.

## **7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 7.1. Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.
- 7.2. Кафедра развивает деловые контакты в образовательной и научной деятельности с ведущими учеными, преподавателями зарубежных университетов, бизнес-школ по профилю кафедры.
- 7.3. Кафедра использует международные связи Университета и кафедры для привлечения НИР к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.
- 7.4. Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.
- 7.5. Кафедра обеспечивает участие иностранных профессоров в реализации ОПОП Университета.
- 7.6. Кафедра организует совместное с зарубежными партнерами участие в международных грантах, НИР, программах и проектах по своему профилю.
- 7.7. Кафедра участвует в проведении мероприятий по международной аккредитации образовательных программ Университета.
- 7.8. Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров, магистров на английском языке.
- 7.9. Кафедра осуществляет научное руководство иностранными аспирантами и научное консультирование иностранных докторантов.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 8.1. Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.
- 8.2. Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3. Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4. Контроль деятельности кафедры осуществляет директор Высшей школы менеджмента.

## 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2. Кафедра взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

9.3. В целях повышения качества образования, внедрения новых образовательных технологий в учебный процесс, осуществления научно-педагогической деятельности и научно-исследовательской работы кафедра по поручению руководства или в инициативном порядке по согласованию с руководством Университета взаимодействует с внешними организациями, учреждениями и предприятиями по профилю своей деятельности.

Заведующий базовой кафедрой управления  
инновационной и промышленной политикой



Овчинский В.А.