

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»  
Московский промышленно - экономический колледж

**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Аннотация учебной дисциплины  
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень). Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина ОГСЭ.01. «Основы философии» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ специальностей СПО в качестве обязательной его части.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Цель – способствовать формированию общих компетенций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**Иметь представление:**

- о сущности науки, искусства, религии, мировой и отечественной культуры в философском контексте;
- о ключевых проблемах современной России и мировой цивилизации, в их философском осмыслении и поиске оптимальных путей разрешения.

**знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

**уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Консультации	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

#### 5. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1.

Философия как часть жизни общества.

Тема 1.1. Формы мировоззрения человечества.

Тема 1.2. Особенности философской картины мира.

Тема 1.3. Философия как форма человеческого мировоззрения.

Практическое занятие № 1. Философия как форма человеческого мировоззрения.

Раздел 2. Философское учение о развитии мира.

Тема 2.1. Категории бытия как основной объект изучения философии.

Тема 2.2. Диалектика как учение о бытии.

Тема 2.3. Принципы и законы диалектики.

Тема 2.4. Мир в фокусе диалектики.

Практическое занятие № 2. Мир в фокусе диалектики.

Тема 2.5. Бытие сознания.

Тема 2.6. Сознание и мышление.

Раздел 3. Гносеология.

Тема 3.1. Гносеология в истории философии.

Тема 3.2. Философия науки.

Практическое занятие № 3. Философия науки.

Тема 3.3. Научные картины мира.

Раздел 4. Философская антропология и социальная философия.

Тема 4.1. Проблема человека в философии.

Тема 4.2. Биологическое и социальное в человеке.

Практическое занятие № 4. Социальная философия.

Тема 4.3. Социальная философия.

Аннотация учебной дисциплины

### ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

#### 1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

#### 2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППСЗ специальностей СПО.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

Цель: формирование у обучающихся целостного представления об основных закономерностях и направлениях развития мирового цивилизационного процесса, воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений и способности определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

#### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

#### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально - экономических, политических и культурных проблем в их историческом аспекте.

### **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Консультации	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### **5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX--XXI вв;
2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;
3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций;

5. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

### **Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

#### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ специальностей СПО.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

Цель: обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности.

##### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

##### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

#### **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
Практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

#### **5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Раздел 2. Развивающий курс

Раздел 3. Развитие навыков чтения литературы по специальности

**Аннотация учебной дисциплины  
ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ специальностей СПО.

**3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

Цель: всестороннее физическое воспитание, укрепление здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
Практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

1. Теоретический раздел
2. Практический раздел
3. Контрольный раздел

**Аннотация учебной дисциплины  
ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА  
РЕЧИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является вариативной частью ППССЗ по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

## **2. Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППСЗ специальностей СПО в качестве вариативной его части.

## **3. Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины**

Цель: углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно - выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально - смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;
- сферы функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

## **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе: практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Консультации	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## **5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

Язык и речь. Культура речи.

Фонетика, орфоэпия.

Лексическая система языка. Фразеология.

Морфемика и словообразование.

Морфология.

Синтаксис и пунктуация.

Функциональные стили русского языка.

### **Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является вариативной частью ППССЗ по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

#### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ специальностей СПО в качестве вариативной его части.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Учебная дисциплина «Психология общения» рассматривает психологические аспекты коммуникативной компетенции; функции, модели и стили общения человека; специфику межличностного и делового общения в контексте группового взаимодействия и взаимовлияния; вербальные и невербальные средства общения; ролевое и конфликтное поведение, техники управления этими процессами и этические проблемы общения в организации.

#### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35
в том числе:	
Практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

Раздел 1. Общение как предмет научного знания

Тема 1.1. Общение как социальный феномен

Тема 1.2. Характеристики общения

Раздел 2. Социальное общение.

Тема 2.1. Коммуникативная функция общения.

Тема 2.2. Интерактивная функция общения.

Тема 2.3. Перцептивная функция общения.

Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.

Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики

Тема 3.2. Эмоциональное регулирование в конфликтах и саморегуляции

Раздел 4. Этические формы общения.

Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре.

**Аннотация учебной дисциплины**

**ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

**1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций



В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

**знать:**

– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

– основы интегрального и дифференциального исчисления.

#### **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	10
Итоговая аттестация в форме экзамена	

#### **5. Примерный тематический план учебной дисциплины**

Раздел 1. Линейная алгебра

Тема 1.1. Матрицы и определители

Тема 1.2. Системы линейных уравнений

Раздел 2. Теория вероятностей и математическая статистика

Раздел 3. Комплексные числа

#### **Аннотация учебной дисциплины**

### **ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО программы в соответствии с ФГОС по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

#### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в обязательный математический и общий естественнонаучный цикл.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	

Практические занятия	51
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### Аннотация учебной дисциплины ЕН.03 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

#### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

#### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Учебная дисциплина входит в обязательный математический и общий естественнонаучный цикл.

#### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;

**знать**:

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### Аннотация учебной дисциплины ЕН.04 ИНФОРМАТИКА

#### 1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном

профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

## **2. Место дисциплины в структуре ШССЗ**

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ШССЗ специальностей СПО.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Изучение информатики направлено на достижение следующих целей

- освоение и систематизация знаний по выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных решения задач, относящихся к правовой деятельности;
- овладение умениями использовать базовые системные программные продукты и прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации и поддерживать базы данных получателей социальных пособий и льгот для нужд пользователя в актуальном состоянии;
- развитие самостоятельного и алгоритмического мышления, способностей к формализации при решении задач, элементов системного мышления; чувства коллективизма;
- воспитание чувства ответственности за результаты своего труда и работу членов команды; формирование установки на позитивную социальную деятельность в информационном обществе, на недопустимости действий, нарушающих правовые, этические нормы работы с информацией;
- приобретение опыта поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, проектной деятельности, практической работы с типовыми программами и программами для служебного пользования.

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;
- использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ.

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и таблично информации.
- электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет;

## **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
Практические занятия	66
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 5. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология

Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технология.

Тема 1.2. Информационные технологии обработки информации: основные понятия, виды

Раздел 2. Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем, их программное обеспечение

Тема 2.1. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем

Тема 2.2. Программное обеспечение вычислительной техники

Раздел 3. Информационные системы и телекоммуникации

Тема 3.1. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передача информации.

Тема 3.2. Защита информации от НСД. Антивирусные средства защиты информации.

Тема 3.3. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации.

Раздел 4. Прикладные программные средства

Тема 4.1. Текстовые процессоры.

Тема 4.2. Электронные таблицы.

Тема 4.3. Системы управления базами данных

Тема 4.4. Графические редакторы

Тема 4.5. Информационно-поисковые системы (Консультант +).

Тема 4.6. Автоматизированные системы.

## Аннотация учебной дисциплины ОП.01 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

### 2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;

- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;

**знать:**

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
Практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Консультации	8
Итоговая аттестация в форме экзамена	

## Аннотация учебной дисциплины ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в качестве программы переподготовки кадров и повышения квалификации.

### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

**знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	143

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
Практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
Консультации	2
Курсовое проектирование	20
Итоговая аттестация в форме экзамена	

## Аннотация учебной дисциплины ОП.03 СТАТИСТИКА

### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в качестве программы переподготовки кадров и повышения квалификации

### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Учебная дисциплина «Статистика» входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

**знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	



Практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Консультации	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины**  
**ОП.04. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в качестве программы переподготовки кадров и повышения квалификации

**2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

**знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;

- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
Практические занятия	17
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Консультации	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### Аннотация учебной дисциплины ОП.05.ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

#### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в качестве программы переподготовки кадров и повышения квалификации

#### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

#### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;

- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;

– организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
Практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### Аннотация учебной дисциплины ОП.06. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОП СПО ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в качестве программы переподготовки кадров и повышения квалификации

#### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

#### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	49
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35
в том числе:	
Практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### Аннотация учебной дисциплины ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

#### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО. Опыт работы не требуется.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации; проводить налоговые и страховые расчеты; участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчета налогов;

**знать:**

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; учет основных средств; учет материальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет труда и заработной платы; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет собственного капитала; учет кредитов и займов; учетную политику организации; технологию составления бухгалтерской отчетности; Налоговый кодекс Российской Федерации; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

#### 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	142
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
Практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
Консультации	10
Итоговая аттестация в форме экзамена	

#### Аннотация учебной дисциплины

#### ОП.08. ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

##### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина **Финансы, денежное обращение и кредит** относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

##### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; участвовать в анализе показателей, связанных с 1 денежным обращением; участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета; составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

**знать:**

сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики; особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
Практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины  
ОП.09. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина **Экономический анализ** относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа; пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной

деятельности; участвовать в анализе технико-организационного уровня производства; участвовать в анализе эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; участвовать в анализе производства и реализации продукции; участвовать в анализе использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; участвовать в оценке деловой активности организации;

**знать:**

научные основы экономического анализа; роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики; предмет и задачи экономического анализа; метод, приемы анализа; информационное обеспечение анализа финансово- хозяйственной деятельности; виды экономического анализа; факторы, резервы повышения эффективности производства; анализ технико-организационного уровня производства; анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; анализ производства и реализации продукции; анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; оценку деловой активности организации.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
Практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины  
ОП.10. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина **Безопасность жизнедеятельности** относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
Практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины  
ОП.11. ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения.**

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве вариативной части.



### **3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

правильно употреблять основные правовые понятия и категории; толковать и использовать в своей профессиональной деятельности нормативно-правовую и справочную документацию, содержащую земельно-правовые нормы; составлять и оформлять правовые документы в сфере земельно-имущественных отношений; применять земельно-правовые нормы при разрешении правовых ситуаций.

**знать:**

понятие и основные источники земельного права; понятие и особенности земельно-правовых отношений; субъекты и объекты земельного права; правовые формы использования земель; правовой механизм государственного управления земельным фондом и охраны земель; виды земельных правонарушений и ответственность за них; правовые режимы земель различных категорий.

### **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
Практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## **Аннотация учебной дисциплины ОП.12. ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

### **1.Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовой подготовки). Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена социальной сферы и здравоохранения.

### **2.Место дисциплины в структуре ППССЗ**

«Гражданский процесс» является частью цикла общепрофессиональных дисциплин. Реализуется за счет вариативной части ППССЗ.

### **3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен

**уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативно правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен **знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнение и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
Практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины**

**ОП.13. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

**1.Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовой подготовки). Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена социальной сферы и здравоохранения.

**2.Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Гражданское право является частью цикла общепрофессиональных дисциплин. Реализуется за счет вариативной части ППССЗ.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Гражданское право» обучающийся должен **знать:**

- основные принципы, положения науки гражданского права, ее возникновение и развитие; элементы системы гражданского права; предмет и метод гражданского права, их особенности; действующее гражданское законодательство;
- особенности правосубъектности участников гражданских правоотношений; правовое положение юридических лиц; содержание права собственности и других вещных прав;
- применение различных способов защиты гражданских прав; понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности; заключение и содержание гражданско-правовых договоров;
- наследование имущества субъектами гражданского права; виды личных неимущественных прав и их гражданско-правовая защита; различные виды обязательств.

**уметь:**

- свободно применять основополагающие понятия и категории гражданского права в практической деятельности;
- использовать источники гражданского права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов; анализировать действие правовых институтов гражданского права России;
- использовать правовые доктрины при обсуждении актуальных вопросов развития в сфере гражданского права;
- классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами гражданского законодательства;
- выбирать наиболее эффективные способы защиты гражданских прав;
- составлять и заключать различного вида сделки;
- осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых договоров;
- составлять различные юридические документы;
- представлять и защищать интересы кого-либо в суде.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	154
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	105
в том числе:	
Практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Консультации	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация учебной дисциплины  
ОП.14. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО**

**1.Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины– является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 21.02.05 **Земельно-имущественные отношения** (базовой подготовки). Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена социальной сферы и здравоохранения.

## **2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:**

Жилищное право является частью цикла общепрофессиональных дисциплин. Реализуется за счет вариативной части ППСЗ.

## **3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Жилищное право» обучающийся должен **знать:**

- понятие и основные источники жилищного права;
- понятие и особенности жилищно-правовых отношений;
- субъекты и объекты жилищного права;
- содержание жилищных прав, порядок их реализации и защиты.

### **уметь:**

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам жилищных правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере жилищных правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по жилищно-правовой тематике.

## **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка(всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	38
в том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	19
Консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### **Аннотация профессионального модуля**

#### **ПМ.01. УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ.**

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке при наличии среднего общего образования.

## **2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

### **уметь:**

осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

### **знать:**

основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основы инженерного обустройства и оборудования территории.

Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю.

## **3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка(всего)	210
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	144
в том числе:	
Практические занятия	74
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	36
Консультации	30
Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю	

## **Аннотация профессионального модуля**

### **ПМ. 02. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 21.02.05 Земельно-

имущественные отношения базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке при наличии среднего общего образования.

## **2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

ведения кадастровой деятельности;

### **уметь:**

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»)

### **знать:**

предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости принципы ведения государственного кадастра недвижимости геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости основания осуществления кадастрового учета особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю.

## **3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка(всего)	406
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	278
в том числе:	
Практические занятия	130
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	72
Консультации	56
Курсовое проектирование	20
Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю	

## ПМ. 03. КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке при наличии среднего общего образования.

### 2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих и профессиональных компетенций

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

выполнения картографо-геодезических работ;

#### **уметь:**

читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети

специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

#### **знать:**

принципы построения геодезических сетей; основные понятия об ориентировании направлений; разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.

Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю.

### 3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка(всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	159
в том числе:	
Практические занятия	80
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	53
Консультации	22

**Аннотация профессионального модуля**  
**ПМ. 04. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

**1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

**2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих и профессиональных компетенций

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

оценки недвижимого имущества

**уметь:**

оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки; руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

**знать:**

механизм регулирования оценочной деятельности; признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества; типологию объектов оценки; проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

Итоговая аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю.

**3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка(всего)	128
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	72
в том числе:	
Практические занятия	36



Самостоятельная работа обучающегося(всего)	30
Консультации	26
Итоговая аттестация в экзамена по профессиональному модулю	

## Программы практики

### Аннотация рабочей программы

#### Учебной практики

#### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.01 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной практики может быть использована в системе ДПО для повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлению Земельно-имущественные отношения.

#### 2. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

#### 3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Учебная практика реализуется в рамках профессионального модуля: ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений в течение 1 недели.

### Аннотация рабочей программы

#### Производственной (по профилю специальности) практики

#### 1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.01 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка).

Рабочая программа производственной практики может быть использована в системе ДПО для повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлению Земельно-имущественные отношения.

#### 2. Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики

Целью производственной практики (по профилю специальности) практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций

#### 3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики

Производственная (по профилю специальности) практика реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом в течение 1 недели; ПМ.02 Осуществление кадастровых операций в течение 3 недель, ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений в течение 3 недель, ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества в течении 2 недель..

### Аннотация рабочей программы

## **Производственной практики (преддипломной)**

**1. Цель преддипломной практики:** проверка возможности самостоятельной работы будущего специалиста.

### **2. Место преддипломной практики в структуре ППССЗ**

Для проведения практики обучающиеся используют умения, навыки, способы деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей.

**3. В результате прохождения преддипломной практики** обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь практический опыт в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**4. Аттестация по итогам преддипломной практики** проводится с учетом результатов, подтвержденных документами с мест практики, заверенных работодателем.

**5. Общая трудоемкость преддипломной практики** составляет 144 часа.