

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский промышленно-экономический колледж
(МПЭК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

38.02.07 Банковское дело

Квалификация: специалист банковского дела

форма обучения очная



Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы производственной (преддипломной) практики	4
2. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики	13
3. Условия реализации рабочей программы производственной (преддипломной) практики	16
4. Контроль и оценка результатов производственной (преддипломной) практики	19

1. Общая характеристика рабочей программы производственной (преддипломной) практики

1.1. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации № 67 от 5 февраля 2018 года.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в банковских организациях, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится на завершающем этапе подготовки специалистов банковского дела после освоения программ профессиональных модулей, освоения теоретического и практического обучения и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО и учебным планом по данной специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты практики:

Целью практики является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности:

- Ведение расчетных операций.
- Осуществление кредитных операций.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой профессиональных модулей и программой практики.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Практический опыт: осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов
		Умения: - оформлять договоры банковского счета с клиентами;

		<ul style="list-style-type: none"> - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.
	<p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<p>Практический опыт: осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
	<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<p>Практический опыт: осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;

		- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Практический опыт: осуществления межбанковских расчетов	Умения: - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Практический опыт: осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям	Умения: - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Практический опыт: обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт	Умения: - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

		- использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.
Осуществление кредитных операций	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<p>Практический опыт: оценки кредитоспособности клиентов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	<p>Практический опыт: осуществления и оформления выдачи кредитов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела;
	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<p>Практический опыт: осуществления сопровождения выданных кредитов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

		<p>оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.
	<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов</p>	<p>Практический опыт: проведения операций на рынке межбанковских кредитов</p> <p>Умения: - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
	ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<p>Практический опыт: формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по профессии Агент банка	<p>Практический опыт: консультирования потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка;

		<ul style="list-style-type: none">- формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг;- осуществлять обмен опытом с коллегами;- организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг;- использовать различные формы продвижения банковских продуктов;- осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.
--	--	--

2. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

2.1. Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы производственной (преддипломной) практики	144
Промежуточная аттестация	Дифф. зачет

2.2 Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Наименование разделов и видов деятельности	Содержание	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Знакомство с банком	<ul style="list-style-type: none">- прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности, банковской тайне;- история создания банка, его местонахождение и правовой статус;- бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности),- наличие лицензий на момент прохождения практики,- состав акционеров банка;- схему организационной структуры банка;- состав филиальной сети;- информацию о рейтингах и премиях банка;- проводимые банком ребрендинг и рестайлинг;- анализ обслуживаемой клиентуры;- анализ корпоративных стандартов обслуживания клиентов;- изучение Кодекса корпоративной этики кредитной организации.- изучение политики банка в области корпоративной социальной ответственности.- изучение стратегии развития банка.	10
Раздел 2. Финансовый анализ деятельности банка	<ul style="list-style-type: none">- анализ основных показателей деятельности банка в динамике за три года;- анализ соблюдения банком экономических нормативов;- анализ ресурсной базы банка;- анализ показателей качества активов и пассивов банка;- анализ финансового результата деятельности банка.	8
Раздел 3. Анализ продуктовой линейки банка	<ul style="list-style-type: none">- знакомство с продуктовой линейкой банка;	10

	<ul style="list-style-type: none"> - изучение основных характеристик банковских продуктов для населения, корпоративных клиентов и кредитных организаций; - изучение тарифов на банковское обслуживание для физических и юридических лиц; - анализ каналов обслуживания розничных клиентов; - изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь, пенсионеры, инвалиды); - консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка); - участие в работе по организации презентации банковских продуктов и услуг. 	
Раздел 4. Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов:	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с основными подразделениями кредитной организации, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов; - изучение основных характеристик зон обслуживания клиентов в банке. - ознакомление с внутренней документацией банка, нормативными инструкциями, общими положениями; - изучение модели компетенций сотрудников банка; - изучение системы оценки результатов деятельности сотрудников; - изучение системы оценки качества обслуживания клиентов; - ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов. - изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов. 	12
Раздел 5. Работа в качестве помощника специалиста банковского дела	<ul style="list-style-type: none"> - изучение должностных инструкций работников подразделений банка и практики работы данных подразделений; - участие в работе по открытию банковских счетов клиентов; - участие в работе по формированию и ведению юридических дел клиентов банка; - участие в работе по оформлению выписок лицевых счетов клиентов банка; - участие в работе по проверке правильности и полноты оформления расчетных документов; - участие в работе по оформлению документов аналитического и синтетического учета; - участие в работе по консультированию заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - участие в работе по проверке платежеспособности физических, юридических 	60

	лиц.	
Раздел 6. Сбор и систематизация материалов по теме дипломной работы.	<p>- выявление специфики исследуемой проблемы по месту прохождения практики (определить, какую сторону исследуемой проблемы можно изучить на материалах банка, какую – из других информационных источников).</p> <p>- выбор способов решения поставленных задач и методов исследования дипломной работы (определить, какие методы исследования надо использовать для сбора информации по решению проблемы исследования и особенности применения этих методов).</p> <p>- сбор нормативного и фактического материала по теме исследования.</p> <p>- анализ, систематизация и обобщение собранной информации;</p> <p>- обобщение материала по расчетной части, составление выводов, заключения по дипломной работе;</p> <p>- подбор документов по теме для приложений к дипломной работе;</p> <p>- дифференцированный зачет.</p> <p>Тематика ВКР по профессиональному модулю ПМ.01 Ведение расчетных операций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация расчётов с использованием кредитных платёжных карт на примере деятельности коммерческого банка. 2. Перспективы интегрирования НСПК в МПС на примере деятельности коммерческого банка. 3. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития на примере коммерческого банка. 4. Роль операций с векселями в повышении эффективности деятельности коммерческого банка. 5. Исследование особенностей, проблем и перспектив международных расчетов юридических лиц в кризисных условиях на примере деятельности коммерческого банка. 6. Организация расчетов с использованием платёжных карт на примере деятельности банка как способ увеличения банковской прибыли. 7. Операции банков с ценными бумагами в особых экономических условиях на примере деятельности коммерческого банка. 8. Роль и деятельность Банка России в системе страхования вкладов физических лиц на примере коммерческого банка. 9. Совершенствование операций с банковскими картами на примере деятельности коммерческого банка. 	44

	<p>10. Роль векселя, как универсального финансового инструмента в повышении качества деятельности коммерческого банка.</p> <p>11. Оптимизация международных расчетов юридических лиц в период пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>12. Инструменты системы валютного регулирования и контроля в России на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>13. Использование банковских карт в системе удаленного доступа для повышения эффективности безналичных расчетов в коммерческом банке.</p> <p>14. Роль операций с банковскими картами в системе безналичных расчетов на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>15. Эффективность деятельности коммерческого банка в системе безналичных расчетов на современном этапе на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>16. Совершенствование организации работы по зарплатным проектам на примере деятельности коммерческого банка</p> <p>17. Оценка современных технологий кассового обслуживания физических лиц на примере коммерческого банка.</p> <p>18. Оптимизация электронных систем расчетов по альтернативным каналам на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>19. Повышение экономического эффекта от выдачи кредитных карт путем расширения клиентской базы в коммерческом банке.</p> <p>20. Повышение эффективности системы безналичных расчетов с использованием платежных карт в коммерческом банке.</p> <p>21. Особенности использования платежных карт в организации расчетов на примере коммерческого банка как один из способов увеличения банковской прибыли.</p> <p>22. Факторы развития операций с банковскими картами в коммерческом банке.</p> <p>23. Оценка роли банковских карт как инструмента продвижения кредитных продуктов.</p> <p>24. Повышение роли банковских сертификатов как финансового инструмента привлечения денежных средств в коммерческом банке.</p> <p>25. Основные инструменты, используемые при расчётных операциях юридических лиц, влияющие на доходность банка на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>26. Расчётно-кассовое обслуживание</p>	
--	---	--

	<p>юридических лиц по международным расчётам и методы повышения его эффективности на примере деятельности банка.</p> <p>27. Альтернативные каналы расчетно-кассового обслуживания корпоративных клиентов, особенности, проблемы и перспективы на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>28. Организация и оптимизация международных расчётов юридических лиц на примере деятельности банка.</p> <p>29. Анализ роли операций с банковскими картами в комплексном обслуживании клиентов на примере коммерческого банка.</p> <p>30. Перспективы развития организации работы коммерческого банка с юридическими лицами в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>32. Эффективность документарных операций при международных расчетах юридических лиц в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>33. Расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>34. Организация безналичных расчетов и их роль в современной экономике на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>35. Перспективы развития банковских операций с использованием платежных карт в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>36. Организация приема и выдачи наличных денежных средств в кассе банка при использовании программно-технических средств на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>37. Организация кассовых операций в коммерческом банке на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>38. Российская практика развития электронных банковских услуг на основе применения платежных карт на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>39. Зарубежный опыт внедрения платежных карт в оборот с целью увеличения банковской прибыли на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>40. Основные формы безналичных расчетов, использующиеся в современной практике при ведении хозяйственной деятельности юридическими лицами на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>41. Современные особенности расчетно-</p>	
--	--	--

кассового обслуживания корпоративных клиентов на примере деятельности коммерческого банка.

Тематика ВКР по профессиональному модулю ПМ.02 Организация кредитной работы:

1. Организация, оформление и учёт залоговых операций в банке на примере деятельности коммерческого банка.
2. Выбор методики по определению кредитоспособности заёмщика физического лица на примере деятельности банка.
3. Оптимальная оценка кредитоспособности при автокредитовании на примере деятельности банка.
4. Современные особенности методов оценки кредитоспособности физических лиц на примере деятельности банка
5. Оптимизация кредитного процесса в коммерческом банке при выдаче потребительских кредитов для населения
6. Оптимизация и перспективы деятельности коммерческого банка в области кредитования физических лиц.
7. Проблемы и перспективы автокредитования, способствующие повышению прибыльности банка на примере деятельности коммерческого банка.
8. Организация кредитного процесса в коммерческом банке при выдаче потребительских кредитов с целью увеличения банковской прибыли.
9. Оценка платёжеспособности физических лиц как ключевой фактор влияния на прибыльность банка на примере коммерческого банка.
10. Значение современных методов оценки кредитоспособности заёмщиков физических лиц для минимизации кредитного риска на примере коммерческого банка.
11. Кредитование в форме овердрафт и кредитной линии как эффективные модели кредитования юридических лиц в коммерческом банке.
12. Перспективы организации деятельности коммерческого банка по минимизации кредитных рисков в особых экономических условиях.
13. Выбор методики по определению кредитоспособности заёмщика физического лица на примере деятельности коммерческого банка.
14. Особенности и проблемы кредитования частных клиентов на примере деятельности

	<p>коммерческого банка в современных условиях.</p> <p>15. Современные методики работы с потенциальными заемщиками на этапе принятия решения о выдаче кредита в коммерческом банке.</p> <p>16. Оптимальная оценка кредитоспособности клиента физического лица при выдаче ипотечного кредита в коммерческом банке.</p> <p>17. Современное состояние и перспективы развития рынка жилищного ипотечного кредитования в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>18. Особенности организации ипотечного жилищного кредитования на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>19. Пути снижения кредитных рисков при ипотечном кредитовании в коммерческом банке.</p> <p>20. Оптимизация системы кредитования физических лиц в коммерческом банке в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>21. Специфика и эффективность рефинансирования ипотечных кредитов в коммерческом банке.</p> <p>22. Роль государственных программ ипотечного кредитования в коммерческом банке.</p> <p>23. Финансовый механизм системы ипотечного кредитования в условиях пандемии по материалам коммерческого банка.</p> <p>24. Использование практического опыта коммерческого банка в повышении качества программ ипотечного кредитования в современных условиях.</p> <p>25. Особенности, проблемы и перспективы кредитования малого и среднего бизнеса в коммерческом банке на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>26. Потребительское кредитование в коммерческом банке как перспективное направление деятельности на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>27. Эффективность применения различных методик рейтинговых критериев при оценке кредитоспособности клиентов банка в коммерческом банке.</p> <p>28. Современное состояние и перспективы развития лизинговых операций в коммерческом банке в период пандемии.</p> <p>29. Внедрение современных инструментов повышения качества потребительского кредитования в коммерческом банке.</p> <p>30. Особенности, проблемы и перспективы потребительского кредитования в коммерческом</p>	
--	---	--

	<p>банке на современном этапе.</p> <p>31. Оптимизация автокредитования как инструмента повышения эффективности деятельности коммерческого банка.</p> <p>32. Минимизация кредитного риска с помощью современных методов оценки кредитоспособности заёмщиков - физических лиц на примере деятельности банка.</p> <p>33. Работа с проблемными кредитами в рамках совершенствования кредитной политики на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>34. Управление ликвидностью банка с помощью межбанковского кредитования на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>35. Современные особенности методов минимизации кредитных рисков на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>36. Организация кредитования юридических лиц на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>37. Оптимизация кредитного портфеля коммерческого банка с целью увеличения банковской прибыли на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>38. Организация автокредитования в условиях пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>39. Организация ипотечного кредитования при дистанционном режиме обслуживания на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>40. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>41. Современная российская практика использования способов обеспечения возвратности кредита и ее оценка на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>42. Факторинг и форфейтинг в современной банковской практике на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>43. Особенности организации лизинговых операций в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>44. Качество обеспечения ссуды как критерий кредитного риска на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>45. Специфика организации синдицированного кредитования на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>46. Роль мониторинга в процессе кредитования с целью минимизации кредитного</p>	
--	--	--

	<p>риска на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>47. Особенности организации целевого кредитования на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>48. Организация кредитования частного сектора при дистанционном режиме обслуживания на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>49. Современные способы оценки платежеспособности и кредитоспособности заемщика на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>50. Особенности кредитования корпоративных клиентов в период пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>51. Оптимизация кредитования различных категорий населения на современном этапе на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>52. Управление кредитными рисками на современном этапе при дистанционном банковском обслуживании на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>Тематика ВКР по профессиональному модулю ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:</p> <p>1. Организация эффективных продаж кредитных продуктов в условиях пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>2. Проблемы и перспективы реализации депозитных и сберегательных сертификатов на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>3. Депозитные операции банка как основа формирования банковских ресурсов на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>4. Оценка способов и методов продвижения банковских продуктов и услуг в условиях пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>5. Основы рекламной стратегии продвижения банковских продуктов в сфере кредитования юридических лиц на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>6. Стратегия и тактика продвижения банковских продуктов в сфере кредитования физических лиц на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>7. Перспективы развития альтернативных каналов обслуживания клиентов коммерческого банка в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p>	
--	--	--

	<p>8. Совершенствование методов продвижения банковских продуктов в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>9. Преимущества и перспективы развития Home Banking на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>10. Анализ инвестиционных банковских продуктов на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>11. Совершенствование депозитной политики банка.</p> <p>12. Продвижение банковских продуктов и услуг при альтернативных каналах обслуживания на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>13. Оценка качества банковских продуктов и услуг на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>14. Управление продуктовой линейкой коммерческого банка.</p> <p>15. Оценка роли бренда в продвижении банковских продуктов.</p> <p>16. Организация использования технологий интернет-банкинга в коммерческом банке.</p> <p>17. Анализ и организация эффективных продаж депозитных продуктов в коммерческом банке.</p> <p>18. Организация дистанционного банковского обслуживания физических лиц как перспективного направления банковского бизнеса.</p> <p>19. Использование ресурсов интернет-банкинга в системе банковского обслуживания на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>20. Роль дистанционного банковского обслуживания корпоративного бизнеса в период пандемии на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>21. Повышение качества обслуживания клиентов держателей дебетовых карт в коммерческом банке.</p> <p>22. Анализ линейки кредитных продуктов для юридических лиц на примере коммерческого банка.</p> <p>23. Анализ линейки кредитных продуктов для населения на примере коммерческого банка.</p> <p>24. Работа коммерческого банка с юридическими лицами: оценка качества и перспективы развития услуг на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>25. Работа коммерческого банка с физическими лицами: оценка качества и перспективы развития услуг на примере деятельности коммерческого банка.</p>	
--	--	--

	<p>26. Анализ операций с кредитными картами на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>27. Оценка качества банковского обслуживания на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>28. Сравнительный анализ тарифных планов РКО на примере коммерческого банка.</p> <p>29. Оценка практики использования cross-selling при продаже банковских карт на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>30. Особенности пакетирования банковских продуктов для частных лиц на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>31. Оценка системы интернет-банкинга как способа ДБО на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>32. Анализ уровня сервиса Private banking на примере коммерческого банка.</p> <p>33. Оценка использования различных форм продвижения банковских продуктов на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>34. Оценка развития банковских программ лояльности на примере деятельности коммерческого банка.</p> <p>35. Анализ различных видов банковской рекламы как способа продвижения банковских продуктов на примере коммерческого банка.</p>	
Всего часов:		144

3. Условия реализации программы производственной (преддипломной) практики

3.1 Базами практики являются банковские организации:

- на основе прямых договоров, заключаемых между ними и колледжем;
- гарантийных писем банковских организаций.

Оборудование организаций – баз практик (банков) и технологическое оснащение рабочих мест производственной (преддипломной) практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий и оборудования.

В колледже разработаны следующие документы по организации и проведению практики:

- договор с организацией о проведении практики;
- программа практики;
- календарно-тематический план;
- распоряжение о направлении на практику и назначении руководителей практики;
- график проведения практики.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ФГОС СПО;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе, требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- предоставляет студентам основные формы отчетных документов и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации из числа высококвалифицированных работников организации, наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками в банковской сфере;

- участвуют в разработке процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также в определении оценки самих результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, сохранения банковской тайны, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися трудовые договоры.

Студенты, осваивающие образовательную программу, в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие в банке правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести дневник производственной (преддипломной) практики;

- составлять отчет по практике.

Допуск студентов для прохождения производственной (преддипломной) практики осуществляется распоряжением директора колледжа.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от банка.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов в банковскую организацию на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении производственной практики в организациях должна соответствовать недельной учебной нагрузке студентов, и не превышать рамок возрастной группы: для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Производственную (преддипломную) практику проводят руководители практики от колледжа, назначаемые распоряжением директора колледжа.

Руководители практики от колледжа:

- принимают участие в распределении обучающихся по базам прохождения практики;

- согласовывают с руководителем практики от организации задание на период практики;

- осуществляют систематический контроль за прохождением практики и соответствием видов работ, выполняемых студентами в период практики, профилю специальности в рамках профессиональных компетенций производственной практики;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- оценивают результаты практики.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой.

— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>

2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375>

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>

4. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206>

5. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru/>

6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru/>

7. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

8. Электронно-библиотечная система "Znanium. Режим доступа <https://znanium.com/>

9. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа <https://bibli-online.ru/>

3.2.2 Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (последняя редакция).- Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/

4. Контроль и оценка результатов производственной (преддипломной) практики

Защита отчета по практике проводится на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике проводится на основе принципов объективности и беспристрастности с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста в соответствии с ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по профессиональным модулям;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- полноты освоения практического опыта по основным видам деятельности;
- объективного установления фактического уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

Критерии и методы оценки освоения компетенций

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация умений владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с руководителя практики от банка). Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования клиентов банка по банковским продуктам и их продажам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач.	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация умений определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.

	<p>поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Демонстрация умений определять актуальность нормативно-правовой документации в банковской деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельной деятельности при выполнении заданий по практике.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<p>Демонстрация умений организовывать работу коллектива и команды;</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во</p>

<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности . Стремление к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии коллегами, клиентами банка, преподавателями и руководителями практики в ходе прохождения практики и защиты отчета по практике.</p>	<p>время защиты отчета по практике.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять профессиональную документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста.</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Демонстрация гражданско-патриотической позиции, соблюдение общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Демонстрация стремления соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности «Банковское дело».</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>Демонстрация использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>

	<p>деятельности; умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 38.02.07 Банковское дело.</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Демонстрация умений понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Демонстрация умений составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрация умения выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.</p>	<p>Демонстрация навыков осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.</p>	<p>Демонстрация навыков осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.</p>	<p>Демонстрация навыков осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p>	<p>Демонстрация навыков осуществления межбанковских расчетов.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.</p>	<p>Демонстрация навыков осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям.</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.</p>
<p>ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием</p>	<p>Демонстрация навыков обслуживать расчетные операции с использованием</p>	<p>Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во</p>

различных видов платежных карт.	различных видов платежных карт.	время защиты отчета по практике.
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация навыков оценивать кредитоспособность клиентов	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация навыков осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация навыков сопровождения выданных кредитов	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация навыков проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация навыков Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	Оценка деятельности студента при выполнении работ по практике и во время защиты отчета по практике.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ **на рабочую программу производственной (преддипломной) практики**

Специальность: 38.02.07 Банковское дело

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
08 Финансы и экономика.

Квалификация: Специалист банковского дела

Форма обучения: очная

Экспертное заключение подготовлено: ПАО Банк «ФК Открытие» в лице руководителя ГОЮЛ ДО «На Кутузовском» ф-л ЦЕНТР Ширниной Юлии Андреевны

Составитель: Климова Н.Н., преподаватель МПЭК РЭУ им. Г.В.Плеханова

Экспертиза проведена на соответствие потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития экономики и социальной сферы региона; требованиям работодателей в части соответствия профессиональным стандартам (ПС):

№	Код ПС	Наименование ПС
1.	08.027	Профессиональный стандарт "Специалист по платежным услугам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419)
2.	08.013	Профессиональный стандарт "Специалист по операциям на межбанковском рынке", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44421)
3.	08.020	Профессиональный стандарт "Специалист по работе с залогами", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36798)
4.	08.011	Профессиональный стандарт "Специалист по ипотечному кредитованию", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2015 г., регистрационный N 36640)
5.	08.019	Профессиональный стандарт "Специалист по потребительскому кредитованию", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 646н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44422)
6.	08.014	Профессиональный стандарт "Специалист по работе с просроченной задолженностью", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 590н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г.,

	регистрационный N 39053)
--	--------------------------

Представленная на экспертизу рабочая программа (далее РП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 67, от 5 февраля 2018 г.

№	Критерий экспертной оценки	Экспертная оценка (да/нет)	Комментарий эксперта (в случае отрицательной оценки приводится обоснование)
1.	Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта и/или иных документов, закрепляющих требования к квалификации, и/или предложений профессионального сообщества	ДА	
2.	Общие положения РП дают представление об её особенностях и условиях её реализации.	ДА	
3.	РП содержит достаточный набор знаний, умений и сведений по получаемому практическому опыту, позволяющих измерить освоение выпускником профессиональных компетенций	ДА	
4.	Знания, умения, представленные в РП, соответствуют требованиям к выпускникам образовательной программы данного уровня, закрепленным в профессиональных стандартах	ДА	
5.	Приведённые в РП требования к оснащению баз практики и предлагаемые виды работ позволяют освоить установленные в ФГОС СПО профессиональные компетенции.	ДА	

Рекомендации

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики:		
Рекомендована без исправлений	да	
Рекомендована с незначительными исправлениями		нет
Не рекомендована, требуется доработка		нет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации № 67 от 5 февраля 2018 года.

Целью практики является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности:

- Ведение расчетных операций.
- Осуществление кредитных операций.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в банковских организациях, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится на завершающем этапе подготовки специалистов банковского дела после освоения программ профессиональных модулей, освоения теоретического и практического обучения.

Таким образом, можно сделать вывод, что при разработке рабочей программы учтены требования потенциального работодателя, выступающего экспертом.